

DEMANDE DE MATERIEL

Avis de principe de l'Adjoint Délégué,

Favorable

Défavorable

Nom et adresse du demandeur : _____

Nom du responsable : _____

N° de téléphone : _____

Marie-Noëlle TUGAS

Vu et transmis aux services techniques pour suite à donner – (Tél. 05 46 49 42 66 ou 06 71 22 1077)

Manifestation : _____

Lieu : _____

Le : _____ ou du _____ au _____

MATERIEL	Nombre demandé	Nombre attribué
Tables pliantes		
Chaises		
Fauteuils		
Bancs		
Barrières		
Tivoli		
Poubelles (700 l)		
Grilles expo		

Lors de chaque transport, la collectivité met à disposition du demandeur : un véhicule et son chauffeur.

Le demandeur s'engage à assurer le chargement, le déchargement et la mise en place du matériel transporté (aller et retour).

Prise du matériel

Date et heure : _____

Retour du matériel

Date et heure : _____

Rendez-vous aux services techniques le : _____ à _____ heures

Le Responsable des services techniques,

A _____ le _____

Signature du demandeur,

Christophe TESSONNEAU